



Утверждаю:

Директор МАУДО «ШДТ»

Л.В Койбаева

2020г.

« 4 » 4



Положение

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАУДО «Школа детского творчества»

Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273 -ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей и Уставом МАУДО «Школа детского творчества»
- 1.2. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся следует осуществлять в соответствии с вышеперечисленными документами.
- 1.3. Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАУДО ШДТ.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся на следующий год обучения.

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся на следующий год обучения приказом по МАУДО ШДТ и по решению педагогического совета.

2.1.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность или не прошедшим промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год обучения условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.1.3. Обучающиеся, не освоившие учебный план текущего года, или условно переведенные на следующий год обучения и не ликвидировавшие академическую задолженность, остаются на повторное обучение по решению педагогического совета.

2.1.4. Повторное обучение ребенка на одном уровне на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в

отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося, но не более одного раза за весь срок обучения.

2.1.5. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства руководителя объединения могут быть переведены на следующий год обучения досрочно.

2.1.6. Перевод ребенка из одной группы дополнительного образования (объединения) в другую (внутри комплекса) осуществляется на основании заявления и медицинского заключения (для зачисления в физкультурно-спортивные, спортивно-технические, туристические и хореографические объединения).

2.2. Перевод обучающихся из другого учреждения дополнительного образования детей

2.2.1. Перевод обучающегося в МАУДО ШДТ из другого учреждения дополнительного образования детей, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов на тот же год обучения и в объединение приказом по ШДТ при наличии свободных мест

2.2.2. Перевод обучающегося в МАУДО ШДТ из другого учреждения дополнительного образования детей осуществляется в течение всего учебного года.

2.2.3. В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы ШДТ предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу.

2.2.4. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- заявление на имя директора ШДТ;
- копию СНИЛС обучающегося;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю (для зачисления в физкультурно-спортивные, спортивно-технические, туристические и хореографические объединения).

2.2.5. При приёме на второй или последующие годы обучения в порядке перевода из другого образовательного учреждения проверка уровня способностей к обучению в ШДТ обязательна в форме прослушивания, тестирования или просмотра работ.

2.2.6. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) обучающемуся может быть предложено обучение на год ниже.

2.2.7. При приёме обучающегося в порядке перевода администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом МАУДО ШДТ, Правилами поведения обучающихся, другими документами,

регламентирующими организацию образовательного процесса в ШДТ и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2.2.8. Зачисление обучающихся в ШДТ оформляется приказом директора.

2.3. Перевод обучающихся в другое учреждение дополнительного образования

2.3.1. Перевод обучающихся ШДТ в другое учреждение дополнительного образования детей осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии письма из образовательного учреждения, в которое переводится обучающийся, о наличии места для продолжения его обучения.

2.3.2. Перевод обучающегося оформляется приказом по ШДТ об отчислении в порядке перевода.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из МАУДО ШДТ производится:

3.1.1. В связи с полным освоением программы по выбранному направлению (завершением обучения).

3.1.2. По заявлению родителей. В случае прекращения отношений между ШДТ и родителями обучающегося по инициативе родителей (законных представителей). Родители (законные представители) обязаны лично письменно уведомить администрацию Школы о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

3.1.3. За нарушение условий Договора, заключенного между ШДТ и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) на период реализации образовательной программы.

3.1.4. За неуспеваемость по итогам аттестации за год и не ликвидацию академической задолженности в установленный решением педагогического совета срок.

3.1.5. За систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин.

3.1.6. За неудовлетворительное поведение в МАУДО ШДТ, за систематическое нарушение установленных Правил внутреннего распорядка для обучающихся

3.1.7. За совершение противоправных действий, неоднократные нарушения Устава Школы.

3.1.8. Если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий или с момента окончания академического отпуска,

регламентирующими организацию образовательного процесса в ШДТ и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2.2.8. Зачисление обучающихся в ШДТ оформляется приказом директора.

2.3. Перевод обучающихся в другое учреждение дополнительного образования

2.3.1. Перевод обучающихся ШДТ в другое учреждение дополнительного образования детей осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии письма из образовательного учреждения, в которое переводится обучающийся, о наличии места для продолжения его обучения.

2.3.2. Перевод обучающегося оформляется приказом по ШДТ об отчислении в порядке перевода.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из МАУДО ШДТ производится:

3.1.1. В связи с полным освоением программы по выбранному направлению (завершением обучения).

3.1.2. По заявлению родителей. В случае прекращения отношений между ШДТ и родителями обучающегося по инициативе родителей (законных представителей). Родители (законные представители) обязаны лично письменно уведомить администрацию Школы о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

3.1.3. За нарушение условий Договора, заключенного между ШДТ и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) на период реализации образовательной программы.

3.1.4. За неуспеваемость по итогам аттестации за год и не ликвидацию академической задолженности в установленный решением педагогического совета срок.

3.1.5. За систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин.

3.1.6. За неудовлетворительное поведение в МАУДО ШДТ, за систематическое нарушение установленных Правил внутреннего распорядка для обучающихся

3.1.7. За совершение противоправных действий, неоднократные нарушения Устава Школы.

3.1.8. Если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий или с момента окончания академического отпуска,

он может быть отчислен как не приступивший к учебным занятиям в установленный срок.

3.1.9. Отчисление обучающихся по инициативе ШДТ производится приказом директора на основании решения педагогического совета.

3.1.10. Отчисление обучающихся по инициативе Школы во время их болезни, академического отпуска не допускается.

3.1.11. Обучающимся, прервавшим обучение, по запросу выдается справка об успеваемости по программе дополнительного образования, пройденным за время обучения в МАУДО ШДТ

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из ШДТ, имеют право на восстановление при наличии вакантных мест на основании заявления родителей (законных представителей) и личного собеседования.

4.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Школы, право на восстановление не имеют.

4.3. Решение о восстановлении обучающихся принимает директор МАУДО ШДТ в форме издания приказа.