

Согласовано:

Педагогическим советом  
МАУДО ШДТ пр.№ 1 от  
«01» 09 2020г.

Утверждаю:

Директор МАУДО ШДТ  
 Л.В.Койбаева  
«ШКОЛА  
ДЕТСКОГО  
ТВОРЧЕСТВА» «01» 09 2020г.



## Положение

о режиме занятий обучающихся МАУДО

«Школа детского творчества»

г.Владикавказ 2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о режиме занятий обучающихся МАУДО «Школа детского творчества» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» и Уставом МАУДО «Школа детского творчества»

1.2. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией МАУДО ШДТ по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей детей.

1.3. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Расписание занятий действует в течение учебного года. Расписание занятий может корректироваться и изменяться с согласия администрации ШДТ.

1.4. Расписание занятий составляется с целью упорядочения образовательного в соответствии с нормативно-правовыми документами и обеспечения прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

1.5. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора МАУДО ШДТ.

## **2. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса**

2.1. Организации образовательного процесса регламентируется учебным планом, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, календарными учебными графиками, расписанием учебных занятий.

2.2. Организацию образовательного процесса осуществляет администрация МАУДО ШДТ и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.3. МАУДО ШДТ организует работу с обучающимися в течение учебного года, включая июнь месяц:

- учебные занятия в учреждении организуются и проводятся с 04 сентября по 31 мая текущего учебного года;

- в каникулярное время (за исключением новогодних каникул), праздничные и выходные дни ШДТ работает по расписанию и приказу руководителя ШДТ;

- допускается участие обучающихся и педагогических работников на соревнованиях, конкурсах, концертах и других мероприятиях на основании приказа директора ШДТ;

2.4. С 1 июня по 30 июня школа переходит на летний режим работы:

- педагогические работники продолжают работать по отдельно составленному и утвержденному плану.

2.5. Режим занятий обучающихся в МАУДО «Школа детского творчества»:

2.5.1. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели – 6-ти дневная рабочая неделя.

2.5.2. Продолжительность учебного дня – с 9.00.ч. до 20.00.ч.

2.5.3. Рекомендуемая кратность занятий в неделю и их продолжительность определяется в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы организаций дополнительного образования.

2.5.4. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил, установленных Постановлением Госкомсанэпиднадзора России от 04.2014г. №41 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования Сан ПиН 2.4.4.3172-14»;

2.5.5. Учебные занятия с обучающимися проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время. Между началом занятий в МАУДО ШДТ и окончанием занятий в общеобразовательном учреждении должен быть перерыв не менее одного часа.

2.5.6. Для обучающихся дошкольного возраста продолжительность одного занятия 15-30 минут, периодичность занятий 2-3 раза в неделю, от 1-4 занятий в день.

2.5.7. Для обучающихся социально-педагогических объединений число занятий 1-3 раза в неделю по 45 минут.

2.5.8. Для обучающихся художественных объединений число занятий 1-3 раза в неделю по 45 минут.

2.5.9. Для обучающихся физкультурно-спортивной направленности 2-3 раза в неделю, от 30 до 45 минут, учитывая возраст детей.

2.5.10. Перерыв между учебными занятиями составляет 10 минут. Время перерыва педагог может использовать для подготовки наглядных, раздаточных материалов, проведения игр, неформального общения с детьми и их родителями (законными представителями). Во время перерыва в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями обязательно малое проветривание помещения. Во время перерыв педагог обязан находиться с обучающимися и контролировать их поведение (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14. Приложение 8.п.8.5.) В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий рекомендуется организовывать физкультурные паузы.

2.5.11. Занятия в объединениях в течение года могут проводиться по группам, по подгруппам, индивидуально, всем составом объединения или с переменным составом обучающихся в зависимости от специфики объединения и направленности программы.

2.5.12. Педагог указывает режим своей работы с объединением на первой странице журнала учета работы творческого объединения.

2.5.13. Рекомендуется составлять расписание так, чтобы продолжительность рабочего времени у педагога в течение дня не превышала 8 часов. У совместителей, согласно «Положению об условиях работы по совместительству», продолжительность занятий в рабочие дни до 4-х часов, в выходные дни до 8 часов (в соответствии с Трудовым кодексом РФ, ст.284)

2.5.14. Педагог отвечает за готовность помещения и рабочих мест обучающихся, обеспечение занятий необходимым материалом, пособиями и т.д., за соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм.

2.5.15. Одной из главных задач МАУДО ШДТ является обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе. С этой целью с обучающимися в течение года проводятся инструктажи по ТБ на занятиях, при ТА, ПБ. Плановые инструктажи по технике безопасности проводятся не менее 2-х раз в год.

2.5.16. Запись об инструктаже оформляется в журнале учета работы объединения. В период подготовки выездных мероприятий проводится дополнительный инструктаж по ТБ обучающихся, который оформляется в журнале регистрации инструктажа.

2.5.17. На первом занятии педагог знакомит обучающихся с дополнительной общеобразовательной программой, правилами внутреннего распорядка МАУДО ШДТ, правами и обязанностями обучающегося, проводит инструктаж по ТБ.

2.5.18. Режим занятий обучающихся устанавливается расписанием учебных занятий.

2.5.19. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией МАУДО ШДТ, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, их родителей (законными представителями) и возрастных особенностей детей. Расписание занятий может корректироваться по необходимости и изменяться с согласия администрации МАУДО ШДТ. Занятия могут проводиться в любой день недели, в том числе в субботу, в каникулярное время. Расписание учебных занятий утверждается директором ШДТ. Учебные занятия могут проводиться на базе других организаций и образовательных учреждений при условии соблюдения требований к помещениям при организации образовательного процесса. Постоянное проведение занятий на базе других организаций и учреждений проводится на основании договора, заключенного в установленном порядке.

2.5.20. С учетом потребностей и возможностей обучающихся дополнительные общеобразовательные программы могут осваиваться в различных формах учебных занятий: соревнования, семинары, ролевые игры, тренинги, образовательные путешествия, массовые мероприятия, экскурсии, конкурсы, , в том числе с использованием современных информационных технологий ( дистанционные формы обучения)

2.5.21. МАУДО ШДТ может проводить занятия с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами совместно с другими обучающимися.

2.5.22. Занятия в индивидуальной форме могут проводиться:

- для одаренных ребят, успешно осваивающих дополнительные общеобразовательные программы;
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.5.23. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.5.24. Продолжительность и количество учебных занятий в объединениях (группах) ШДТ определяются педагогом самостоятельно по каждой дополнительной общеобразовательной программе по соответствующим направлениям в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, инструктивно-методическими документами федеральных государственных органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления, осуществляющих государственное управление в сфере образования. Максимально допустимая дневная и недельная нагрузка на одного ребенка не должна превышать пределов, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для учреждений дополнительного образования.

#### 2.5.25. Регламентация проведения массовых мероприятий:

- проведение экскурсий, выходов с обучающимися для участия в массовых мероприятиях различного уровня разрешается только после издания соответствующего приказа директора по ходатайству педагога и педагога-организатора, в котором указывается: мероприятие, дата и время проведения, ответственные за жизнь и безопасность детей, списочный состав обучающихся.

### **3. Права участников образовательных отношений**

3.1. Администрация МАУДО ШДТ имеет право проверить педагога на соответствие проводимых занятий и мероприятий согласно утвержденному расписанию работы объединения.

3.2. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями на основании письменного заявления, по согласованию с директором или зам. директора по УВР.

3.3. Запись об изменении расписания оформляется в журнале учета работы педагога дополнительного образования.

### **4. Документация**

4.1. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией МАУДО ШДТ, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, их родителей (законными представителями) и возрастных особенностей детей (часть 3 статьи 79 ФЗ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»)

4.2. Расписание занятий для обучающихся утверждается приказом директора ШДТ.

4.3. По представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) расписание может корректироваться в течение учебного года на основании приказа ШДТ.

4.4. Расписание занятий контролируется заместителем директора по УВР и хранится в течение учебного года.